

Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE

Junta mensual

Zoom

26 de enero de 2023

Minuta de la Junta mensual - AMTE

Jueves 26 de enero del 2023; 16:00.

En la reunión estuvieron presentes: William Herrera, Presidente; Manuel Camacho, Tesorero; Lionel Stumpert, Vice-Presidente; Ivonne San Vicente, Secretaria; Angie Ulloa, vocal; Perla Payan, Gled; Pauline Bercon, Coordinadora General AMTE; Laura González, LINK EDUCATION&TRAVEL; Andrea Korb y Ernesto Marbán, Viaja y Aprende; Benjamín Castro, You Can Learn; Denih Morraz, Gled; José Luis del Valle, Estudiantes Embajadores; César Conde, Dribaly; Luz de María León, TK Tours; Ana Pimentel, Mundo Joven; Lillian García, Nacel; Fernanda De León, Findcourse; Teresa Fernández, Study World; Leslie Renero, Edex; Juan Camilo Serrano, Information Planet; Han Steen, Universo Educativo; Nashiely Uriza, EduLynks; Rosy Ceceña, Ágora; Vanessa Rivera, NX Step; Paola Balfe, Flemming College; Sara Andreu, TSOM; Juan Carlos Hernández, ILAC; Briselda García, Kings Education; Julian Peralta, Kaplan; Daniel Saldarriaga, Bayswater Education; Fernanda Sierra y Juan Sebastian Ramirez, CATS College; Laura Aguirre, St Lawrence College; Zoe Vargas, EC English; Ivo Cueva, LCI; Dayhana Grandas, Georgian College; Diana Rodríguez, SideKick; Hellen Álvarez, Trainhub; Dario Vargas, Edupass; Gerardo Ángelo, Assist Card; Patricio Hughes, Flywire; Eduardo González, Edvisor; Xochitl Tejeda, SSLC; Alexandra Guerrero, Laudex; Anna Baxter, CAEL; Steven Wharton, Vente a Canadá; Martha Sánchez, US Commercial Service; Paola Vázquez, Fundación Beca, María Alejandra Bazán, Embajada de Argentina.

Invitado especial: Manuel Olaguibel, English Path; Pamela Luce, IGK; Noël Gutierrez, Oxford International.

Toma de quorum

Orden del día

Reporte de Presidencia

William comentó: ¡Un gustazo verlos a todos en nuestra primera junta del año! Para los que pudieron asistir al evento de Nuevo Nayarit, queríamos compartir los retos que salieron de esta junta. Agradezco nuevamente a Apply Board, Assist Card, ILAC y Navitas, fue un evento padrísimo, una combinación de trabajo y actividades muy divertidas. Para el siguiente evento, espero que más personas vayan.

Aquí viene los retos que salieron de cada comité, y después acciones y compromisos muy concretos.

Comité de Integración

- Eventos regionales. La gran mayoría de nuestros eventos fueron en la Cd. De México, nos gustaría organizar eventos regionales para traer a agencias de diferentes lugares.

- Calendario de eventos de todos los miembros para que podamos estar revisando cuales son las fechas.
- Invitar a nuevos miembros a los comités.
- My AMTE Events.
- Videos.
- Cambio de presidencia del comité de Integración: Debbie Ulloa reemplazó a Jerry Carranza.
- Mejorar la página web.

Comité de Learning

- Programa de Insignias para avanzar en su carrera con módulos completados.
- Programa de incentivos (FAMtips) para aquellos que logran insignias.
- Sello de Calidad AMTE basado en el % de staff actualizado y entrenado.
- Identificación de agendas más jóvenes que puedan liderar la conexión de entrenamiento.
- Cambios de rotación de miembros del comité y falta de seguimiento

Comité de Comunicación

- Tiempo.
- Enfoque.
- Alcance.
- Sharing.
- Comunicación de actividades.
- Participación.

El alcance, sharing y participación es uno de los grandes retos que tenemos. Tenemos cerca de 80 miembros activos en AMTE más las personas en nuestro staff y cuando hacemos una publicación no estamos llegando a mas de 10 likes. Debería llegar a 80 likes mínimo.

Comité de escuelas

- Desarrollo de lineamientos.
- Directorio de agencias y sus contactos.
- Calendario de eventos.
- Reporte del comportamiento del mercado.
- Disponibilidad de capacitación a las agencias.

Comité de Alianzas y Membresías

- AMTE Card. Ya lo estamos platicando con ISIC y esperamos poder sacar un card para todos los miembros.
- Rotación del comité.
- Eventos para atraer agencias.
- Patrocinadores.
- Revisión de tipo de membresías.

- Embajadas y gobiernos locales.

De estos retos, cada comité sacó una pregunta detonante que es el objetivo general.

Comité de Comunicación

El año pasado decidimos que el Comité Directivo íbamos a ser responsables de la parte Comunicación. Seguimos trabajando con Marketeria y necesitamos reunirnos con ellos para planear lo que a ser el 2023.

Objetivo: ¿Cómo podemos exponencial a AMTE ante instituciones internacionales y clientes finales como garantía de calidad y seguridad?

Objetivo	Indicador	Meta	Iniciativa	Responsable
Exponenciar AMTE ante instituciones internacionales y clientes finales como garantía de calidad y seguridad	Lograr 120 likes por cada post (considerando que somos 80 aprox. miembros de AMTE)	Aumentar las interacciones y el sharing de publicaciones en redes	En un esfuerzo en conjunto, exponenciar y replicar acciones y logros corporativos de AMTE por medio de redes sociales y eventos de la industria	Clara (nexpay)
	Agenda	Mantener a los miembros enterados para la planeación y participación de eventos	Consolidar un cronograma de eventos y actividades de la industria	Dayhana/Andrea
	No. post 300 al año	Planeacion del contenido	Parrilla de contenido 2023	Bris / willi

Comité de Learning

Objetivo: ¿Cómo podemos motivar a que los diferentes actores de la AMTE transmitan y compartan sus conocimientos para lograr un estándar de calidad diferenciador?

Objetivo	Indicador	Meta	Iniciativa	Responsable
Lograr un estándar de calidad frente al cliente	Delivery de 1 news letter mensual	Mantener la comunidad AMTE informada y actualizada	News Letter: Información sobre tendencias del mercado por parte de las agencias y actualizaciones sobre cambios sobre visas y tendencias académicas por parte de las escuelas. Información de porcentajes de capacitación de las agencias	Ernesto Marban
	Definir 100% las categorías para reconocer a los miembros activos de la organización	Mantener la motivación y reconocer el esfuerzo de los miembros AMTE	AMTE Awards / Incentivos: Basado en capacitaciones generadas por miembros AMTE	Paola Balfe
	Porcentaje de capacitación logrado en Trainhub y ICEF	Lograr la certificación de la mayor cantidad de miembros AMTE	Sello de calidad AMTE: certificación de los miembros acorde al porcentaje de capacitación	Perla Payán

Comité de Alianzas y Membresías

Objetivo: ¿Cómo podemos transmitir a miembros potenciales que tiene la capacidad de cambiar y transformar la industria a través de AMTE?

Objetivo	Indicador	Meta	Iniciativa	Responsable
Crecimiento de Alianzas y Membresías transmitiendo a miembros potenciales su capacidad de transformar la industria a través de AMTE	80% margen de comisión	Patrocinar 5 agencias	Viajes todo pagado a la convención anual de AMTE no miembro.	David Mendez
	Views 700	Influenciar	Video testimonial de la convención anual 2022 de miembros.	Eduardo
	Inscripciones	Generación de inscritos 100	Forum educativo para dueños y gerentes	Fany y Darío

Comité de Integración

Objetivo: Cómo podríamos maximizar la experiencia de bienvenida para nuevos miembros y propiciar la integración con socios actuales para generar relaciones fructíferas y permanentes y fortalecimiento de la asociación.

Objetivo	Indicador	Meta	Iniciativa	Responsable
Maximizar la experiencia de bienvenida para nuevos miembros y propiciar la integración con socios actuales para generar relaciones fructíferas y permanentes que conlleven al crecimiento y fortalecimiento de la asociación.	Manual desarrollado	Manual listo en febrero y Google forum enviado antes de la segunda junta mensual.	Planeación y ejecución de Onboarding (Kit de bienvenida para todos los socios, FactSheet)	Debbie U
	Ejecución de cada una de las actividades en la calendarización	Realizado la segunda semana de Enero	Creación y calendarización de actividades	Rosy C
	Definir la información a solicitar por parte de Escuelas, proveedores y agencias	Establecer los principales puntos que llevará el fact sheet en la página web y mandar formato al equipo para que lo aprueben y se solicite información a los miembros.	Fact Sheet de miembros	Steven

Comité de Escuelas

Objetivo: ¿Cómo podríamos generar mayor compromiso de los miembros AMTE?

Objetivo	Indicador	Meta	Iniciativa	Responsable
Desarrollo de un Manual de funcionamiento de escuelas: -Directorio AMTE -Derechos y obligaciones de los miembros del Comité	Creación del manual al 100%	Miembros con idea clara de sus derechos, obligaciones y procesos dentro de AMTE para la correcta integración de sus miembros	Que todo miembro del comité conozca sus derechos y obligaciones	Juan Carlos Hernández
			Creación del directorio AMTE	
Desarrollo de un calendario de eventos, capacitaciones y reuniones extraordinarias	Calendario realizado al 100%	Agenda clara para todas las escuelas miembro, con respecto a los eventos del año	Recopilar información de eventos de la industria con fechas correspondientes	Gabriela De La O Laura Aguirre
			Desarrollo de calendario de capacitaciones	

La idea con todo eso fue crear el plan de lo que queremos hacer en el 2023.

Les comparto las metas que han sido el hilo conductor de nuestra gestión en 2021 y 2022 y ahora para el 2023:

- Crear más enlaces con el gobierno, con las embajadas.
- Crear un kit de reclutamiento y ponerlo en línea para que cada miembro pueda ser un prescriptor.
- Desarrollar alianzas estratégicas. Con hoteles por ejemplo para que la AG cueste menos. Entre más miembros seamos, más alianzas podremos desarrollar con hoteles.
- Finalizar el trabajo que se hizo sobre el sello de calidad (objetivo: darle más peso). Les estaré mandado el sello de calidad con la lista de miembros que siguen en AMTE.
- Traducción página web, presentaciones y documentos importantes (inglés).
- Contrato global.
- Asesorías fiscales y legales, esto de la mano con GMA.
- Que AMTE se vuelva en Think- Tank, creador de contenido dentro de la industria de estudios al extranjero.
- Organizar más eventos con embajadas o empresas u organizaciones complementarias.

Seguimos en búsqueda de coordinadores/coordinadoras. Me siento muy apoyado y trabajo muy a gusto con Pauline, tuvimos la fortuna que ella seguirá con nosotros, pero creo AMTE necesita ya de fijo en la CdMx. Si conocen a alguien interesado, por favor, avísennos.

Voy, como representante de AMTE, a estar participando en las reuniones de FMA, FELCA y Study Travel TV. El próximo mes, participaré en el ILF & Workshop Central América en Cancún en el cual daremos un par de platica sobre el mercado mexicano.

Estamos planeando la AG 2023 el 29 y 30 de marzo. La agenda es muy similar a la del año pasado:

29 de marzo

De las 2pm a las 4pm: sesión administrativa (votación estatutos, ratificación y elección del comité directivo y representantes)

Cena de Gala (por confirmar)

30 de marzo

De las 9am a la 1pm: seguimiento avances evento de Nuevo Vallarta, Comida.

Sesión de Capacitación y Networking.

Estamos armando la agenda y también depende mucho de si hay sugerencias de cambios de estatutos y cuantas. En los últimos dos años, ha habido muchos cambios en los estatutos. Creo que ya estamos llegando a un punto muy estable en la asociación y que no debería haber muchos cambios, si quieren hacer algún cambio, por favor, compártenos sus ideas para platicarlos antes de la AG y llegar solamente para votarlos.

Estamos buscando un o varios patrocinadores, la embajada de Australia está interesada en patrocinar el evento, ya estoy platicando con ellos. Finalmente, para el próximo mes y por estatutos, necesitamos definir las candidaturas para el consejo directivo, se tiene que votar o ratificar el consejo. Los miembros del Comité actuales tienen que avisar si quieren seguir o no. En caso de que alguien de ustedes quiera competir por ser presidente/presidenta puede solicitar su participación.

Pregunta: ¿Participarás en la AG el 29 y 30 de marzo?

- 25 personas de manera presencial
- 10 de manera virtual
- 3 tienen otro compromiso
- 12 no saben todavía

Lo que puedan ir de manera presencial, sería lo mejor, solo tenemos dos eventos presenciales en el año entonces les invito a que hagan el esfuerzo.

Pregunta: ¿Hacer los reconocimientos de la industria durante la cena de gala?

- 40 personas a favor
- 7 en contra

Es una buena oportunidad para posicionar a AMTE en otro nivel, en GMA hicieron una cena de gala con gente de las embajadas, de la Secretaría y del Gobierno y semanas después siguen saliendo comentarios del evento. Nos permite invitar a gente que normalmente no vendría a estas juntas porque no tiene caso que se vayan a la AG donde se trata de asuntos internos, obviamente, esta cena sería abierta a las personas de su staff que quieren participar.

Les vamos a convocar a un evento para platicar la AG, la cena de gala, así como los reconocimientos, para estos tres eventos, tendremos que tener 3 comités: Organización, Logística Reconocimientos y RP.

Ale Peña y Mónica Valdez nos está ofreciendo su apoyo para el seguimiento de los compromisos que se tomaron en Puerto Vallarta entonces tenemos que checar si lo podemos hacer al nivel financiero. Vamos a ver si tenemos los recursos.

Me dijeron que lo dijera, pero nos volvieron a nominar a Study Travel entonces es muy importante que se registraran en Study Travel porque es ahí que se van a hacer las votaciones. Hay muy pocos de México entonces tenemos que registrarnos como directores, dueños y gerentes de agencias para poder votar y ganar. La votación va a ser en marzo.

En GMA, nos están pidiendo una propuesta de programas entonces voy a reunirme con ellos el próximo martes. Lo mismo se está platicando con la Secretaría de Guanajuato y de Durango.

Agenda 2023:

Febrero 19, 20, 21 y 22: ILF & Workshop Central America and The Caribbean 2023

Febrero 23: junta mensual AMTE

Febrero 27 y 28: ICEF CdMx

Marzo 27 al 29: Tianguis Turístico de México (CdMx) / Stand de GMA y AMTE

Marzo 29 y 30: Asamblea General AMTE (opcional cambiarlo al 22 y 23)

Marzo 29: Cena de Gala (por confirmar) (opcional cambiarlo al 22)

Abril 20 -23: Alphe Secondary Workshop & StarAwards, Londres

Abril 27: junta mensual AMTE

Mayo 25: junta mensual AMTE

Junio 29: junta mensual AMTE

Reporte de Secretaría

Ivonne comentó: Si no les salen los anuncios AMTE, metense una vez a la semana y denle

like a todos los que vean y va a ser súper fácil.

Quiero darle la bienvenida a nuestros dos nuevos miembros: ES English en la categoría de Escuelas AMTE, representado por Alejandra Jimenez y NX Step en la categoría Afiliados AMTE, representada por Vanessa Rivera.

Vanessa Rivera comentó: NX Step es una agencia que surgió a raíz de la pandemia. Somos una agencia joven y ahora tenemos el gusto de ser parte de AMTE.

Empresas y escuelas en proceso de incorporación: Oxford International, International Gateway Language Academy & College y Danford/Bayside College.

Invitado especial: Mónica Carmona de Conexiones Educativas y Manuel Educativas de English Path.

Reporte de Tesorería

Manuel comentó: Iniciamos el año con este saldo en cuentas.

SALDO EN LA CUENTA AL DÍA \$ 170,520.49
26 DE ENERO 2023

Es mucho mejor de lo que se programó en el ultimo reporte. Ahí no viene las contribuciones de los socios.

MIEMBROS AMTE		26 enero 2023
SOCIOS		12
ASOCIADOS		9
AFILIADOS		7
PROVEEDORES		13
ESCUELAS		15
GRUPOS CORPORATIVOS		3
MIEMBROS HONORARIOS		18
TOTAL:		77



STATUS DE PAGOS MEMBRESÍAS

26 de enero 2023

- 54 MIEMBROS SE HAN ENVIADO LAS FACTURA CORRESPONDIENTES A LA MEMBRESÍA ANUAL 2023, PAGO PENDIENTE.

- 4 MIEMBROS YA HAN CUBIERTO EN SU TOTALIDAD SU MEMBRESIA ANUAL 2023.

Ya les envié las facturas de membresía. Recuerden que, de eso, dependemos. En nuestra web, encuentran todos los detalles de cada membresía. Todo está actualizado de manera constante.

Hay una pestaña Información para miembros donde encontrarán el directorio, las minutas, los estatutos, así como el código de ética y la historia de la asociación. Eso un beneficio solo para los miembros. Según los estatutos, tienen que pagar el 50% antes del 31 de junio y antes del 30 de junio el resto. Si no, tenemos que darles de baja siguiendo los estatutos.

Necesito la cédula de identificación fiscal para empresas morales o físicas por qué tenemos un nuevo sistema contable. Antes teníamos Quickbooks pero se van de México. Ahora tenemos BIND y logramos no perder ninguna información. Si quieren cambiar el nombre, la razón social, por favor, escríbanme.

Comité de integración

Debbie Ulloa comentó: La próxima semana, les vamos a hacer llegar dos links por parte del Comité de Integración para poder actualizar el directorio. Hay algunos miembros que ya estaban y que ya no están. Estos google forms van a venir más actualizadas. Estamos buscando integrarnos por zonas y también por gustos. No va a ser muy largo. Vamos a mandar uno personal y otro por empresa para que nos hagan llegar mas información sobre

su empresa: visión, misión, a que se dedica para que eso pueda nutrir el directorio que ya tenemos.

William comentó: Les pedimos a los comités que se reúnan la próxima semana y que revisan los compromisos que se tomaron en Puerto Vallarta. Si quieren cambiarlos, no hay

problema. Sean muy realistas y tal vez muy conservadores. Vale más prometer poco, cosas que se pueden hacer que pensar en cosas muy grandes. Les agradezco mucho por

seguir comprometiéndose. Invitenme en las juntas y si puedo me sumo con mucho gusto. Les deseo mucho éxito para este 2023 y espero verlos en la próxima AG.